



Conformément à la loi n° 2004-801 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel, le droit d'accès et de modification peut s'exercer auprès de la Ville d'ARRAS.

# DOSSIER FAMILLE UNIQUE

## Renseignements Familiaux

### Année 2019

Cadre réservé à l'administration

Famille n° : \_\_\_\_\_  
Dossier enregistré

Concerne les inscriptions aux activités du Pass' Jeune.

#### 1<sup>er</sup> Représentant Légal

**( CONNU COMME ALLOCATAIRE C.A.F. )**

Mme - M. Nom : .....

Nom de jeune fille : .....

Prénom : .....

Date et lieu de naissance : ..... / ..... / ..... à .....

Adresse du domicile : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Lien de parenté sur la famille : Père - Mère - Beau-Père - Belle-Mère - Tuteur - Autre : .....

Situation familiale : Marié(e) - PACsé(e) - Vie maritale - Séparé(e) - Divorcé(e) - Célibataire - Veuf(ve)

Profession : ..... Employeur : .....

Adresse de l'employeur : .....

Personnel Fixe : .....  Personnel Portable : .....  Professionnel : .....  Liste Rouge

 Adresse électronique : ..... @ .....

#### 2<sup>ème</sup> Représentant Légal

Mme - M. Nom : .....

Nom de jeune fille : .....

Prénom : .....

Date et lieu de naissance : ..... / ..... / ..... à .....

Adresse du domicile : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Lien de parenté sur la famille : Père - Mère - Beau-Père - Belle-Mère - Tuteur - Autre : .....

Situation familiale : Marié(e) - PACsé(e) - Vie maritale - Séparé(e) - Divorcé(e) - Célibataire - Veuf(ve)

Profession : ..... Employeur : .....

Adresse de l'employeur : .....

Personnel Fixe : .....  Personnel Portable : .....  Professionnel : .....  Liste Rouge

 Adresse électronique : ..... @ .....

#### Allocations Familiales

N° d'allocataire CAF : ..... Quotient familial en cours : .....



Ville  
d'ARRAS

Sainte  
Catherine

Conformément à la loi n° 2004-801 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel, le droit d'accès et de modification peut s'exercer auprès de la Ville d'ARRAS.

# DOSSIER FAMILLE UNIQUE

Fiche « **Enfant** »

Année 2019

(Page « **Enfant** » 1 / 2)

Cadre réservé à l'administration

Famille n° : \_\_\_\_\_

Enfant n° : \_\_\_\_\_

Dossier enregistré

## Représentant Légal de la Famille

## Enfant

Nom : .....

Prénom : .....

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : ..... / ..... / .....

Sexe :  Fille  Garçon

## Contact(s)

**1** Nom : .....

Prénom : .....

Lien avec l'enfant : .....

Personnel Fixe : .....  Personnel Portable : .....

Cochez la ou les cases suivantes si vous autorisez le contact à :

Venir chercher l'enfant  Etre prévenu en cas d'urgence

**2** Nom : .....

Prénom : .....

Lien avec l'enfant : .....

Personnel Fixe : .....  Personnel Portable : .....

Cochez la ou les cases suivantes si vous autorisez le contact à :

Venir chercher l'enfant  Etre prévenu en cas d'urgence

**3** Nom : .....

Prénom : .....

Lien avec l'enfant : .....

Personnel Fixe : .....  Personnel Portable : .....

Cochez la ou les cases suivantes si vous autorisez le contact à :

Venir chercher l'enfant  Etre prévenu en cas d'urgence

Tournez la page SVP →



# DOSSIER FAMILLE UNIQUE

Fiche « Enfant »

Année 2019

(Page « Enfant » 2 / 2)

## Renseignements Médicaux

Médecin traitant : ..... ① Professionnel : .....

Lieu de préférence pour l'hospitalisation : .....

Décrire les éventuelles pathologies (allergie(s), affection(s), contre-indication(s) médicale(s), ...) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

 Dans ce cas, il peut être nécessaire de faire établir un **Projet d'Accueil Individualisé (PAI)**  
(Voir la fiche santé)

## Recommandations Utiles des Parents

Préciser toute autre information utile (port de lunettes, lentilles, prothèses auditives, ...) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



# DOSSIER FAMILLE UNIQUE

## Activités « JEUNESSE »

### Pré-inscription(s) / Réservation(s)

#### Année 2019

Cadre réservé à l'administration

Famille n° : \_\_\_\_\_

Enfant n° : \_\_\_\_\_

Dossier enregistré

Feuillet réservé à l'inscription d'un enfant aux activités reprises ci-dessous. Merci de remplir un feuillet par enfant.

Nom : ..... Prénom : .....

#### Accueils Jeunes CASA/MICA 2019

Les accueils CASA/MICA proposent aux jeunes de 11 à 25 ans des activités « à la carte » du mardi au samedi pendant le temps scolaire et du lundi au vendredi pour les accueils de loisirs pendant les vacances scolaires.

J'inscris mon enfant et m'acquitte du droit d'inscription annuel 2019 du Pass'Jeune

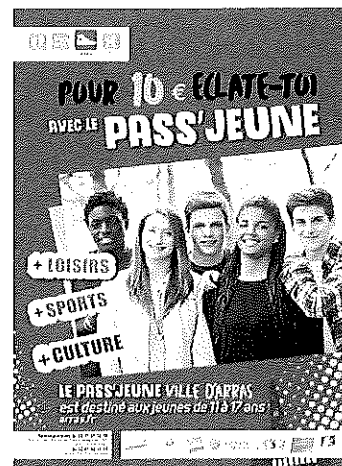
Carte ARTIS : Oui  / Non

Adresse électronique du représentant légal :

\_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Adresse électronique de l'inscrit :

\_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_



Etablissement scolaire fréquenté : .....

Je soussigné(e) Madame / Monsieur .....  
atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur des centres de loisirs / accueils de jeunes.

J'accepte que la Ville d'ARRAS me communique des informations liées au Pass'Jeune 2019 par courriel.



En cas de renouvellement remplir uniquement ce feuillet avec un justificatif de domicile, une attestation d'assurance à jour et une ou deux photos selon votre choix.

Date et signature :



# DOSSIER FAMILLE UNIQUE

## Déclaration / Autorisation

### Pièces obligatoires

Année 2019

Cadre réservé à l'administration

Famille n° : \_\_\_\_\_

Dossier enregistré

Je(nous) soussigné(e)(s), ..... responsable(s) légal(e)(légaux) de l'enfant, déclare(nt) exacts les renseignements portés sur ce dossier, notamment les informations médicales et avoir pris connaissance des règlements intérieurs liés à l'activité concernée.

Je m'engage(nous nous engageons) à informer les villes d'Arras et de Sainte-Catherine de tout changement relatif aux renseignements fournis qui interviendront au cours de l'année.

J'autorise(nous autorisons) mon ou mes enfants à participer à toutes activités organisées par les établissements petite enfance, péri et extrascolaires.

Si l'état de santé de mon(notre) ou mes(nos) enfants le nécessite, j'autorise(nous autorisons) les responsables de ces structures à prendre, le cas échéant, toutes les mesures nécessaires (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale).

Les villes d'Arras et de Sainte-Catherine déclinent toutes responsabilités en cas d'informations erronées ou incomplètes figurant dans ce dossier.

Fait à ....., le ..... / ..... / .....

« Lu et approuvé », signature(s) :

Le(s) responsable(s) légal(aux) autorise(ent) les villes d'Arras et de Sainte-Catherine à diffuser l'image de l'enfant inscrit aux activités périscolaires et extrascolaires dans le cadre de reproduction, d'exposition et de diffusion sur les différents supports d'information et de communication municipaux sans demander ni rémunération et ni droits pour leur utilisation.

Les villes d'Arras et de Sainte-Catherine s'engagent à utiliser l'image uniquement dans un but non lucratif.

Cette autorisation est valable sans limitation de durée et peut-être dénoncée par courrier ou par mail.

## PIECES OBLIGATOIRES A FOURNIR

Pièces à joindre pour ouvrir accès aux activités périscolaires et extrascolaires du Pass'Jeune :

- Copie du livret de famille dans son intégralité
- Copie de la taxe d'habitation pour l'année en cours **OU** Justificatif de domicile **de moins de 3 mois** (copie facture EDF/GDF, facture téléphone FIXE, quittance de loyer)
- Attestation d'assurance responsabilité civile des parents (assurance habitation et/ou attestation extrascolaire pour chaque enfant)
- Photo pour le Pass'Jeune
- Photo pour la carte ARTIS

### Contacts :

Service Animation et Loisirs Educatifs : jeunesse@ville-arras.fr  
03.21.51.52.05